

FAQ-Gestion de bénévoles

> Quand et où se aura lieu la formation continue ?

La formation aura lieu le samedi 7 novembre 2026, de 09h00 à 17h30 à Lausanne. L'adresse exacte sera communiquée ultérieurement.

> Qui fait partie du groupe cible ?

La formation est ouverte à tou-te-s les jeunes adultes âgé-e-s de 16 à 25 ans qui s'engagent au sein d'une organisation de la société civile.

Elle s'adresse à toute personne engagée, que ce soit dans un parlement des jeunes, un comité des élèves, une association estudiantine ou une jeunesse de parti, dans les scouts, une UCS, ou encore dans des organisations comme Young Caritas, la Croix-Rouge Jeunesse, Amnesty ou Pro Natura.

> Faut-il se préparer en amont de la formation ?

En amont de la formation, nous t'enverrons une brochure qui présente les bases théoriques abordées lors de la formation.

Afin que tou-te-s les participant-e-s disposent des mêmes connaissances de base, nous recommandons fortement de lire ce document, ou au moins de le parcourir.

De plus, avant le début de la formation, nous te demanderons quelles sont tes attentes et tes souhaits concernant les différents workshops. Les animateur-ric-e-s s'appuieront sur tes retours pour préparer des workshops qui vous correspondent au mieux.

> Qui anime les workshops ?

Des expert-e-s et des praticien-ne-s qui partagent leurs connaissances et leurs expériences acquises directement sur le terrain.

Qu'est-ce que j'apprends en participant à la formation Gestion de bénévoles ?

Dans le workshop, Gestion des membres, tu apprendras à...

- > développer des structures et appliquer des mesures pour une gestion durable des membres.
- > structurer les phases clés de la coordination des membres (intégration, engagement, clôture, transfert de connaissances).
- > renforcer de manière ciblée la fidélisation des membres.
- > identifier les défis du bénévolat et développer des solutions adaptées.
- > reconnaître la valeur du travail bénévole.

Dans le workshop, Collaboration, tu apprendras à...

- > définir clairement les tâches et les responsabilités liées à ta fonction et les assumer.
- > collaborer de manière constructive avec des profils variés au sein d'une équipe.
- > identifier les défis du travail en équipe et y faire face de manière appropriée.
- > choisir et mettre en place des activités de team building adaptées.

Dans le workshop, Communication interne, tu apprendras à...

- > promouvoir une culture de communication ouverte et repérer les tensions à un stade précoce.
- > aborder les tensions avec respect et à intervenir de manière constructive en situation de conflit.
- > appliquer avec succès les principes de la communication non violente.
- > formuler des retours constructifs de manière claire, bienveillante et efficace.

Comment cette formation est-elle structurée ?

Programme type

(Quelques variations sont possibles)

- > 09h00 - 11h30 Workshops *Gestion de member* (pause incl.)
- > 11h30 - 14h45 Workshop *Collaboration* (pause de midi incl.)
- > 14h45 - 17h00 Workshop *Communication interne* (pause incl.)
- > 17h00 - 17h30 Debriefing et clôture
- > Le repas de midi et les collations sont organisés par la FSPJ et sont compris dans le prix.
- > Des pauses régulières sont prévues, ainsi que des moments d'échange et de questions.
- > Entre 6 et 12 personnes participent à une formation. Les workshops mettent l'accent sur la participation active, des exercices variés en individuel et en groupe, des échanges dynamiques ainsi que des conseils pratiques.

À qui je peux m'adresser en cas de question ?

Julie Zurkinden

Responsable de projet offre de formation
Jeunesse+Engagement

- > +41 31 384 08 03
- > julie.zurkinden@dsj.ch



Tu es convaincu-e ?

Inscris-toi maintenant et participe à la formation **Gestion de bénévoles**.

- > [Lien](#)