

Informationen Organisation JPK

Die Jugendparlamentskonferenz (JPK) wird seit 1993 jährlich vom DSJ in Zusammenarbeit mit einem lokalen Jugendparlament organisiert. Die JPK ist die wichtigste Veranstaltung des DSJ. Das Jugendparlament ist der Gastgeber und der DSJ der Veranstalter. Die Gesamtverantwortung trägt der DSJ, da es sich um eine Veranstaltung des DSJ handelt. Daher müssen die wichtigen Eckpfeiler vom Vorstand des DSJ genehmigt werden.

Über den nächsten Veranstaltungsort der JPK wird jeweils am Plenum der vorgängigen JPK abgestimmt.

1. Ziele

- Vernetzung und Austausch zwischen den Jugendparlamentarier:innen aus der ganzen Schweiz und den Nachbarländern.
- Aus- und Weiterbildung der Jugendparlamentarier:innen.
- Austausch mit Alumni, Politiker:innen und Akteur:innen der Jugendpolitik.
- Förderung der politischen Bildung und von politischen Diskussionen.
- Beim Rahmenprogramm sollte der Spass im Vordergrund stehen.
- Das lokale Jugendparlament kann sein Jugendparlament und die Region zeigen.
- Der DSJ kann sich und seine Angebote einem breiten Publikum vorstellen.

2. Zahlen

- Datum JPK 2027:	Oktober 2027
- Dauer:	Donnerstagnachmittag-Sonntagnachmittag
- Budget:	120'000.-
- Teilnehmende Jugendparlamente:	ca. 100 Personen
- Teilnehmende DSJ:	ca. 10 Personen
- Internationale Teilnehmende:	ca. 40 Personen
- Jupa-OK:	5-10 Personen
- Total Personen für Unterkunft:	ca. 160 Personen
- Zusätzliche Helfer:innen vor Ort (Jupa-OK):	5-10 Personen
- Zeitaufwand Jugendparlament:	ca. 1 Jahr, 1 Sitzung pro Monat, (5-7 Stunden pro Monat)

3. Zusammenarbeit

Eine Projektgruppe, welche aus Mitgliedern des DSJ und des Jugendparlaments besteht, ist für die Zusammenarbeit zuständig. Die Projektgruppe trifft sich durchschnittlich ein Mal pro Monat. Der DSJ unterstützt und begleitet das Jugendparlament bei seiner Arbeit.

4. Aufgabenteilung

4.1 Jugendparlament

Das Jugendparlament stellt für die JPK ein Organisationskomitee zusammen und ist für folgende Bereiche zuständig:

- Rahmenprogramm (Ausflüge, Abendprogramm)
- Vorschläge Programm, Schwerpunkt und Logo
- Matronatskomitee und Reden (lokale Politiker:innen)

4.2 DSJ

Seitens DSJ sind Personen aus der Geschäftsstelle sowie Personen aus dem Vorstand bei der JPK involviert. Der DSJ ist für folgende Bereiche zuständig:

- Projektleitung
- Unterstützung und Begleitung des Jugendparlaments
- Inhalt Workshops, Diskussionsrunden und Plenum
- Finanzen (Budget, Buchhaltung, Abrechnung, Zahlungsverkehr)
- Vertragsunterzeichnungen
- Administration Teilnehmer:innen (inkl. Politiker:in, Referent:in, Bundesrat etc.)
- Übersetzungen

4.3 DSJ und Jugendparlament

- Fundraising
- Logistik und Verpflegung (Übernachtung, Transport, Räume, Essen, Infrastruktur)
- Programm
- Bewerbung
- Medien- und Öffentlichkeitsarbeit
- Kommunikation und Betreuung vor Ort
- Sicherheit
- Präsentationsdossier und Schlussbericht

5. Finanzen

Das Budget der JPK beläuft sich auf rund CHF 120'000.-. Das Budget muss vom Vorstand des DSJ genehmigt werden. Die JPK wird hauptsächlich über das Fundraising (ca. CHF 120'000.-) finanziert, für welches die Projektgruppe verantwortlich ist. Meist bezahlt das Gastgeber-Jugendparlament selbst noch einen kleineren Betrag aus der eigenen Kasse (Erfahrungswert CHF 2'000.- bis 3'000.-).

6. Zusammenfassung

Übersicht der Informationen, die am Plenum der JPK 2026 vorgestellt werden sollten:

Name Jugendparlament	
Projektgruppenmitglie- der:innen (2 Mitglieder:innen des Jupas)	
Veranstaltungsort(e) der JPK	
Räumlichkeiten für: ○ Eröffnung und Abend- programm Donnerstag Freitag ○ Workshops und Speed Debating ○ Ausflügen ○ Abschlussfeier ○ Plenum	
Unterkunft mit mind. 160 Betten	Art der Unterkunft, ...
Distanzen zwischen den Räumlichkeiten und Trans- portvorschläge	ÖV, ...
Rahmenprogramm (Aus- flüge, weitere Ideen)	
Diverses	Z.B. Weitere Infos zu Unterkunft, Räumlichkeiten, Kontakte des Jugendpar- laments usw.

Das Ganze ist natürlich immer Teamwork der ganzen Projektgruppe. Zudem sind wir froh über die Mitarbeit der übrigen Jupamitglieder:innen.

Noch Fragen? Milan beantwortet sie euch gerne: milan.daina@dsj.ch oder 031 384 08 03.